

CZAJKA TRAVEL

Joanna Biernacka

ul. Szlak 65, pok. 803, 31-153 Kraków

tel. 12 444 72 25

kom. 506 965 755

biuro@czajkapodroze.pl

www.czajkapodroze.pl

www.czajka.travel.pl

NIP 685-216-22-22

Numer rachunku bankowego:

BZWBK – 31 1090 1665 0000 0001 3149 9355 (PLN)



Umowa nr

Zawarta w Krakowie pomiędzy:

Joanną Biernacką wykonującą działalność gospodarczą pod firmą Joanna Biernacka – **Czajka Travel** z siedzibą w Krakowie, ul. Szlak 65/803, 31-153 Kraków, NIP: 6852162222, wpisana do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Małopolskiego pod numerem Z/12/2012, zwaną dalej Organizatorem

a

Imię i nazwisko	
Adres	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
E-mail	

Imię i nazwisko	
Adres	
PESEL	
Telefon kontaktowy	
E-mail	

zwanymi dalej Klientem.

§1 Przedmiot Umowy

Klient zleca zorganizowanie, a Organizator podejmuje się zorganizować następującą imprezę turystyczną:

1. Nazwa oferty	
2. Termin	
3. Transport, w tym nazwa przewoźnika lotniczego o ile jest znana w chwili podpisywania Umowy	
4. Miejsce docelowe	
5. Minimalna ilość biorących udział w imprezie turystycznej	

§2 Informacje dla realizacji Umowy

1. Rodzaj zakwaterowania	
2. Trasa wycieczki	
3. Ubezpieczenie	<p>Klienci są ubezpieczeni w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none">• kosztów leczenia (KL) do kwoty 10.000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów świata do kwoty 30.000 EUR,• następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) do kwoty 2000 EUR dla krajów Europy, dla pozostałych krajów 4000 EUR• bagażu podróznego do kwoty 200 EUR (Europa) lub 400 EUR pozostałe kraje. <p>Ubezpieczyciel: AXA</p>
4. Dokumenty niezbędne do uczestnictwa w imprezie turystycznej i termin ich okazania	
5. Ilość osób na rzecz których Klient zawiera Umowę	
6. Przewidywana ilość osób biorących udział w imprezie turystycznej	
7. Wysokość składki do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego	
8. Świadczenia dodatkowe	

§ 3 Cena imprezy

1. Cena imprezy dla 1 osoby	Kwota
1) Zaliczka	
2) Część Ceny imprezy w PLN	
3) Część Ceny imprezy w USD	

2. Kalkulacja Ceny imprezy dla ___ osób	Kwota	Termin i sposób płatności
1) Zaliczka		
2) Część Ceny imprezy w PLN		
3) Część Ceny imprezy w USD		

3. Cena imprezy obejmuje:	
4. Cena imprezy nie obejmuje:	

5. Cena imprezy określona w ust 1 oraz przeliczona na tej podstawie w ust 2 ustalona została, w przypadku, gdy w imprezie turystycznej weźmie udział 6-8 osób. W przypadku, gdy w imprezie turystycznej weźmie udział 9-15 osób część Ceny imprezy w USD ulega obniżeniu i będzie wynosiła _____ .

6. Wskazana w Umowie Cena imprezy może ulec zmianie w szczególności z uwagi na wzrost ceny biletów lotniczych. Inne przypadki zmiany Ceny imprezy zostały określone w OWU.

7. Klient wskazuje, iż zawiera Umowę na rzecz _____ Uczestników, przy czym jako Uczestników rozumie się osoby inne niż osoby wskazane jako Klient. Lista Uczestników, na rzecz których Klient zawiera Umowę zostanie przekazana w terminie wynikającym z OWU.

§4 Inne postanowienia

1. W przypadku nie zgłoszenia się minimalnej ilości osób biorących udział w imprezie turystycznej Organizator może odwołać imprezę turystyczną. O odwołaniu imprezy turystycznej Organizator zawiadamia Klientów i Uczestników nie później niż 25 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej (w przypadku imprez, w których transport odbywa się drogą lotniczą) oraz nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem imprezy (w przypadku pozostałych imprez turystycznych).

2. Klient może bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu Umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej Umowy obowiązki. Dla skuteczności przeniesienia uprawnień z Umowy konieczne jest pisemne zawiadomienie Organizatora o przeniesieniu uprawnień nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

3. Sposób i terminy wniesienia reklamacji określa OWU.

§5 Zmiany OWU

W związku z negocjacjami z Klientem dokonano następujących zmian w OWU:

§6 Postanowienia końcowe

1. Ogólne Warunki Uczestnictwa oraz Program imprezy turystycznej, obejmujący rodzaj, jakość i terminy oferowanych usług, w tym rodzaj, charakter i kategorię środka transportu oraz datę, godzinę, miejsce wyjazdu i planowanego powrotu, położenie, rodzaj i kategorię obiektu hotelarskiego zgodnie z przepisami kraju pobytu lub opis wyposażenia obiektów niezaliczanych do rodzajów i kategorii, ilość i rodzaj posiłków, a także program zwiedzania i inne usługi wliczone w cenę imprezy turystycznej, stanowią integralną część Umowy.
2. Program imprezy turystycznej stanowi Informacje dodatkowe w rozumieniu OWU.
3. Prawem właściwym dla rozpoznania ewentualnych sporów na tle Umowy z Organizatorem jest prawo polskie.
4. W razie sporu co do rozumienia Umowy, OWU lub innych dokumentów wyznaczających treść stosunku pierwszeństwo mają dokumenty sporządzone w języku polskim.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Klient oświadcza, iż:

Otrzymał Ogólne Warunki Uczestnictwa:

TAK NIE _____ (podpis)

Otrzymał Program imprezy turystycznej:

TAK NIE _____ (podpis)

Otrzymał Ogólne Warunki Ubezpieczenia KL, NNW oraz bagażu podróznego:

TAK NIE _____ (podpis)

Wyraża zgodę na obciążenie go dodatkowymi kosztami z tytułu Świadczenia dodatkowego w wysokości

_____ :

TAK NIE NIE DOTYCZY _____ (podpis)

Wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w celach handlowych i marketingowych:

TAK NIE _____ (podpis)

Klient:

Organizator osobiście:

(data i czytelny podpis)

(data i czytelny podpis)

(data, pieczęć i podpis)